



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

Registrar of Co-Operative Societies

Co-Operative Society User Guide

Version 1.0



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

Revision History

Revision No.	Revision Date	Author	Approved Date	Approved By	Description
0.1	27-04-2022	Pranav Rana	27-04-2022	Dhruv Darji Syamala Sharma	Draft Version
1.0	27-04-2022	Pranav Rana	27-04-2022	Dhruv Darji Syamala Sharma	Initial copy



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

Table of Contents....

1	How to Access e-cooperative Portal?	3
2	Registration.....	6
3	Login.....	11
4	Forget Password	13
5	Dashboard.....	14
6	Co-Operative Societies.....	15
6.1	Co-Operative Societies	15
6.1.1	Add Co-Operative Society	16




Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

1 How to Access e-cooperative Portal?

E-cooperative Portal ને access કરવા નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. Browser માં URL <https://ecooperative.gujarat.gov.in/> ટાઇપ કરો અને keyboard એન્ટર કી પ્રેસ કરો.
2. Co-operative society થી રજિસ્ટ્રેશન અને login કરીને application submit કરવા  પર ક્લિક કરો.
3. Co-operative society user login page પર redirect થશે.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

Registrar of the Co-operative Po x +
ecooperative.gujarat.gov.in

Home | About Us | Organization Structure | Contact Us

રજિસ્ટ્રાર, સહકારી મંડળીઓ
કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ, ગુજરાત સરકાર.

સહકારથી સમૃદ્ધિ

શ્રી ભૂપેન્દ્રભાઈ પટેલ
માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રી,
ગુજરાત સરકાર

શ્રી જગદીશભાઈ વિશ્વકર્મા
માનનીય સહકાર મંત્રીશ્રી,
ગુજરાત સરકાર

નાણાં ધીરધાર
(Money Lending)

કો.-ઓપ. સોસાયટી માટે
એમ.આઈ.એસ.

બોર્ડ ઓફ નોમિની અને
અપીલ

ઓડિટ મેનેજમેન્ટ

સહકારના સિદ્ધાંતો

- ૧ સ્વેચ્છીક અને ખુલું સભ્યપદ
- ૨ સભાસદોનો લોકશાહી અંકુશ
- ૩ સભાસદોની આર્થિક સહભાગીદારી
- ૪ સ્વતંત્રતા
- ૫ લીમ અને માહિતી
- ૬ સહકારી સંસ્થાઓ વચ્ચે સહકાર
- ૭ સમાજ પરત્વે ઉત્તરદાયિત્વ

સહકારી પ્રવૃત્તિને છેવાડાના લોકો સુધી
અર્થતંત્રના વિકાસ માટે મહત્વની ભૂમિકા ભજવે
સહકારથી સમૃદ્ધિ

www.rcs.gujarat.gov.in

www.ifp.gujarat.gov.in

www.ikhedut.gujarat.gov.in

GSWAN
india.gov.in
GUJARAT
Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department
Government of Gujarat
Directorate of Agriculture
Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department
Government of Gujarat

Terms and Conditions | Privacy Policy | Copyright Policy | Hyperlink Policy | Accessibility Statement | Disclaimer | Help | Visitor Count : 812
કોપીરાઈટ © 2021 રજિસ્ટ્રાર સહકારી મંડળીઓ, ગુજરાત સરકાર. સર્વાધિકાર સુરક્ષિત. TOP

Figure 1-1



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

Registrar of Co-Operative Societies: X +

ecooperative.gujarat.gov.in/login/login

TW Projects - Goo... Zimbra Web Client... Silver Touch HRMS

Co-operative user login page પર redirect થશે.

Registrar of Co-Operative Societies
Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

MONEY LENDING

AUDIT MANAGEMENT

MIS FOR CO-OPERATIVE SOCIETIES

COURT CASE FOR BOARD OF NOMINEES

Login

User Name*

Password*

Security Code*

 4100

Remember me [Forgot Your Password?](#)

LOGIN

New User Please [Sign In](#)

Get Support : Logon Problems?
[Whom to Contact](#) | [Browser Support](#)

Copyright 2021 All Rights Reserved, Registrar of Co-Operative Societies, Government of Gujarat

Figure 1-2



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

2 Registration

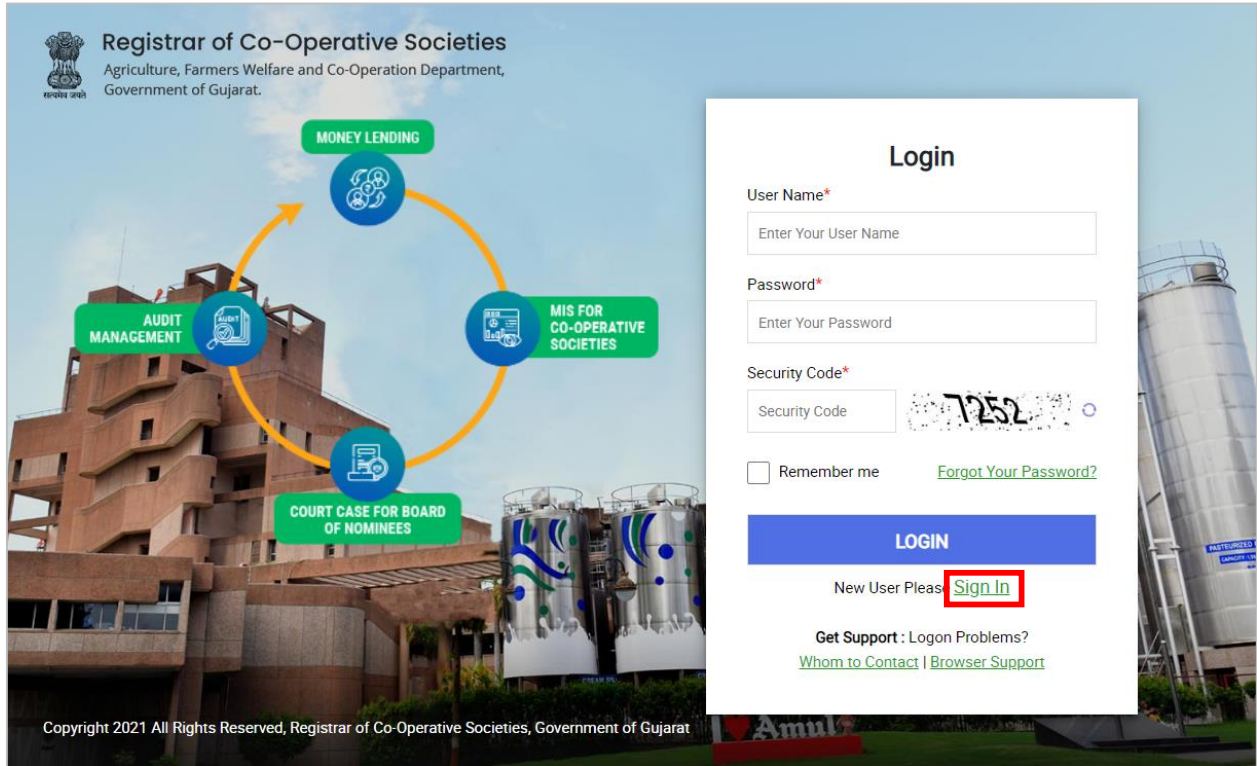


Figure 2-1

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. રજિસ્ટ્રેશન કરવા માટે નીચેના [Sign In](#) પર ક્લિક કરો.

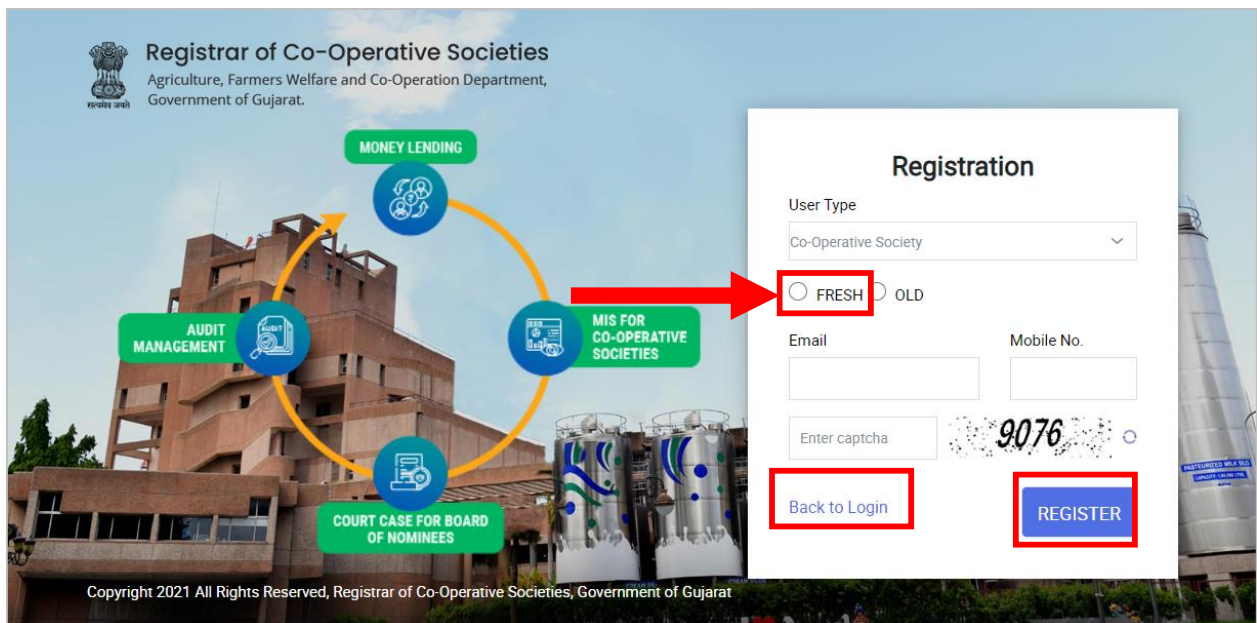


Figure 2-2



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

User Type

Choose your user group

Choose your user group

Co-Operative Society

Money Lender

1. User Type

co-operative society પસંદ કરો

જો application Fresh હોય તો નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. Radio button Fresh ક્લિક કરો.
2. Email: તમારું Email ID એન્ટર કરો, ઉદાહરણ : xyz@gmail.com
3. Mobile No. : તમારો 10 આંકડાનો મોબાઈલ નંબર એન્ટર કરો, ઉદાહરણ : 8912345678
4. સ્ક્રીનમાં દેખાય છે એમ Captcha એન્ટર કરો
5. Register કરવા પર ક્લિક કરો.
6. જો લોગીન સ્ક્રીન પર પાછું જવું હોય તો [Back to Login](#) પર ક્લિક કરો.

જો application Old હોય તો નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. Radio button Old ક્લિક કરો.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

નીચેનો સ્ક્રીન જોવા મળશે.

Registration

User Type
Co-Operative Society

FRESH OLD

District Taluka Village/City
-- Select District -- Select Taluka -- Select Village

Co-Operative Society Name
-- Select Society Name --

Email Mobile No.

Enter captcha 6579

Back to Login REGISTER

Figure 2-3

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. District: dropdown menu માંથી જિલ્લો પસંદ કરો
2. Taluka: dropdown menu માંથી તાલુકો પસંદ કરો
3. Village/City: dropdown menu માંથી ગામ/શહેર પસંદ કરો
4. Co-Operative Society Name: dropdown menu માંથી Co-Operative Society Name પસંદ કરો



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

re, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
ent of Gujarat.

Registration

User Type
Co-Operative Society

FRESH OLD

District: Ahmedabad Taluka: Asarva Village/City: Asarva

Co-Operative Society Name
- Select Society Name -

- Select Society Name -
- Asaarava-gandhinagar vibhag-1 Co Operative Housing Society Limited [GH-24024]
- Asarva Gandhinagar vibhag-2 Co Operative Housing Society Limited [GH-24025]
- Ashameghapur Co Operative Housing Society Limited [GH-17187]
- Ashvabhumi Industrial Co Operative Service Society Limited [SA(CO)5805]
- Dr Babasaheb Ambedkar Co Operative Housing Society Limited [GH-24464]
- Govardhan Enclave Co Operative Housing Service Society Limited [SA(HAA)5632]
- Hariom Complex Housing Service Society Limited [SA(CO)5633]
- Krishna Park(Bapunagar) Co Operative Housing Society Limited [GH-20266]
- Krishna(Isanpur)Co-Operative Housing Society Limited [GH-19813]
- Law Co-Operative Housing Society Limited [GH-19804]
- Nilkanth(shahibag) Co Operative Shops and Offices Housing Society Limited [GH-21477]
- Nyu Manorath Co-Operative Housing Society Limited [GH-19815]
- Sant shri Kaharnath Maharaj Co Operative Housing Society Limited [GH-24465]
- Sheth shri manekbag mansukhbhaiCo Operative Housing Society Limited [GH-14322]
- Shri nilkanth(shahibag) Co Operative Housing Society Limited [GH-21475]
- Shyam Co-Operative Housing Society Limited [GH-19821]
- Shyam-4 Co Operative Housing Service Society Limited [SA(CO)5708]
- The Abhishek (Asarava) Industrial Estate Co Operative Housing Service Society Limited [SA(CO)6082]
- The Abhishek (Asarava) Commercial Co-Operative Service Society Limited [SA(CO)7413]

Figure 2-4

Note: જો તમારી society નું નામ લીસ્ટ માં ના હોય તો DR office માં જાણ કરો. જો બે society નું નામ same હોય તો તેના bracket માં આપેલ registration number થી તેને ઓળખી શકાશે.

5. Email: તમારું Email ID એન્ટર કરો, ઉદાહરણ : xyz@gmail.com
6. Mobile No. : તમારો 10 આંકડાનો મોબાઇલ નંબર એન્ટર કરો, ઉદાહરણ : 8912345678
7. સ્ક્રીનમાં દેખાય છે એમ Captcha એન્ટર કરો
8. Register કરવા **REGISTER** પર ક્લિક કરો.
9. જો લોગીન સ્ક્રીન પર પાછું જવું હોય તો [Back to Login](#) પર ક્લિક કરો.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

નીચેનો સ્ક્રીન જોવા મળશે.

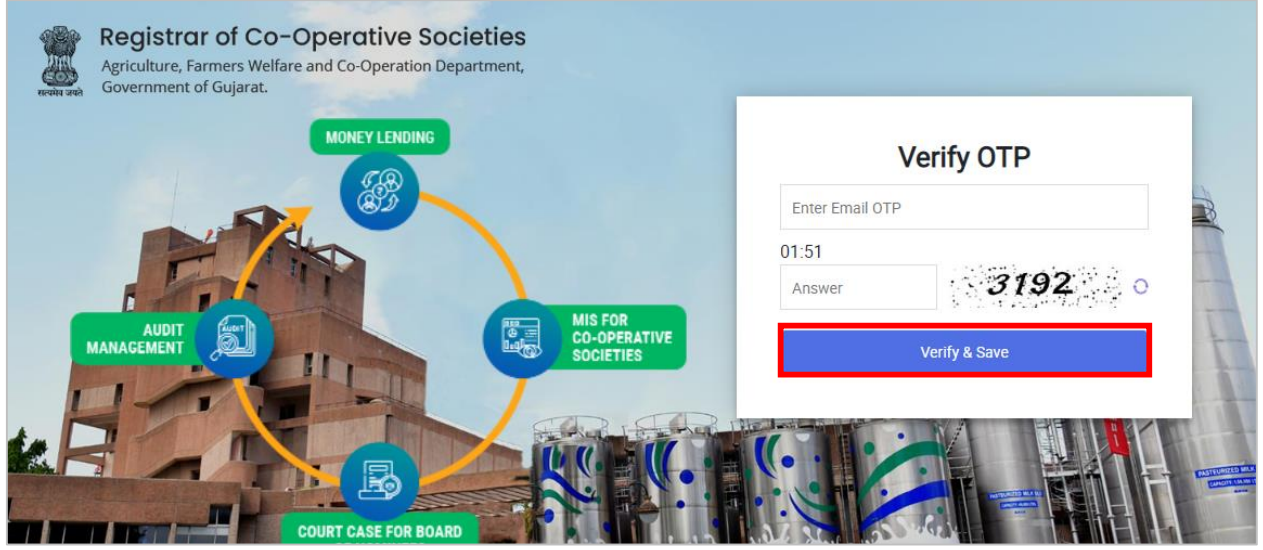
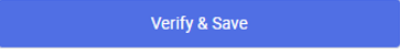


Figure 2-5

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. તમને તમારા register કરેલા Email ID પર OTP મળશે. એ OTP એન્ટર કરો
2. સ્ક્રીનમાં દેખાય છે એમ Captcha એન્ટર કરો
3. Email ID ને verify કરવા  પર ક્લિક કરો.
4. તમારા E-mail ID માં લોગીન credentials મળશે.



3 Login

Login

User Name*

Enter Your User Name

Password*

Enter Your Password

Security Code*

Security Code 9206

Remember me [Forgot Your Password?](#)

LOGIN

New User Please [Sign In](#)

Get Support : Logon Problems?
[Whom to Contact](#) | [Browser Support](#)

Figure 3-1

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. User Name: Email ID મળેલું તમારું user name એન્ટર કરો
2. Password: Email ID મળેલો તમારો password એન્ટર કરો
3. સ્ક્રીન માં દેખાય છે એમ security code એન્ટર કરો
4. Login કરવા **LOGIN** પર ક્લિક કરો.
5. જો પાસવર્ડ ભૂલી ગયા હો તો [Forgot Your Password?](#) પર ક્લિક કરો.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

જો તમે પહેલી વાર લોગીન કરશો તો નીચે આપેલો સ્ક્રીન જોવા મળશે.

Set Password

New Password

Confirm Password

Enter Captcha

7644

Submit

Figure 3-2

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. New Password: નવો password એન્ટર કરો
2. Confirm password: Confirm password એન્ટર કરો
3. સ્ક્રીન માં દેખાય છે એમ Captcha એન્ટર કરો
4. Password set કરવા પર ક્લિક કરો.



4 Forget Password

Forgot Password

User ID

Enter User ID

Enter captcha

7734

SUBMIT

CANCEL

Figure 4-1

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. User ID: તમારું User ID એન્ટર કરો
 2. સ્ક્રીન માં દેખાય છે એમ Captcha એન્ટર કરો
 3. Password change કરવા માટે **SUBMIT** પર ક્લિક કરો.
 4. તમારા Email ID પર link આવશે, જેની પર ક્લિક કરવાથી તમે તમારો password change કરી શકો છો.
- Login સ્ક્રીન પર પાછા જવા માટે **CANCEL** પર ક્લિક કરો.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

5 Dashboard



Figure 5-1

1	<ul style="list-style-type: none">પાસવર્ડ બદલોપ્રોફાઇલ એડિટ કરોલોગઆઉટ કરો
2	નોટીફિકેશન જુઓ
3	Co-operative society મેનુ
4	Co-operative society એપ્લિકેશન ઓફીસનું સ્ટેટ્સ: <ul style="list-style-type: none">My details: ટોટલ detail



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

6 Co-Operative Societies

Co-Operative Society detail ભરી અને જોઈ શકે છે.

6.1 Co-Operative Societies

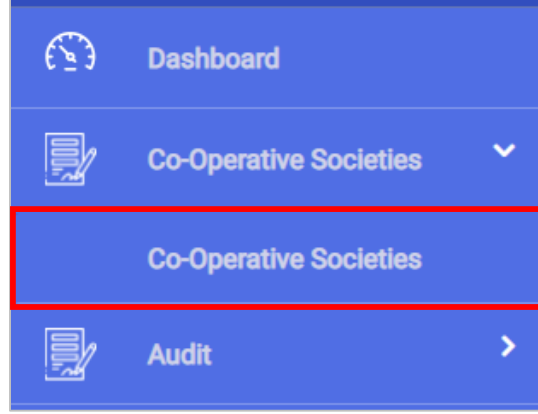


Figure 6-1

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. ડાબી બાજુ આપેલા menu માંથી **Co-Operative Societies** >> **Co-Operative Societies** path પર જાઓ

Co-Operative Society list નીચેના સ્ક્રીન મુજબ દેખાશે.

Excel PDF Search: Show 10 entries

Action	Sr. No.	Society Name	Registration No	Registration Date	District	Taluka	Village	E
...	1	Anand	101	25/04/2022	Ahmedabad	Ahmedabad City	Ahmedabad City	P

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

કોપીરાઇટ © ૨૦૨૧ સર્વાધિકાર સુરક્ષિત રજિસ્ટ્રાર, સહકારી મંડળીઓ, ગુજરાત સરકાર.

Figure 6-2

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. Application view કરવા **> View** પર ક્લિક કરો.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

6.1.1 Add Co-Operative Society

Co-Operative Society Details

[+ NEW](#)

Search

Select Status

-- Select Status --

Search: Show entries

Action	Sr. No.	Society Name	Registration No	Registration Date	District	Taluka	Village	Email	Workflo
No data available in table									

Showing 0 to 0 of 0 entries

Figure 6-3

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

10. નવી co-operative society add કરવા માટે [+ NEW](#) પર ક્લિક કરો.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

Add Co-Operative Societies

Fields marked with * are mandatory



નોંધણીની વિગત

નોંધણી તારીખ : *

25/04/2022

નોંધણી નંબર : *

Registration No

મંડળીનું નામ : *

Society Name

રાજ્ય : *

-- Select State --

જિલ્લો : *

-- Select District --

તાલુકો : *

-- Select Taluka --

ગામ/શહેર : *

-- Select Village/City --

પીન કોડ : *

Pin Code

મંડળીનું સરનામું : *

Address

મંડળીનું ઇમેઇલ આઇ.ડી. :

pranav.rana@silvertouch.com

મંડળીનો મોબાઇલ નંબર :

Contact No

મંડળીનો લેન્ડલાઇન નંબર :

Landline No

મંડળીનો પ્રકાર : *

-- Select Society Type --

મંડળીનો વર્ગીકૃત કરેલ પ્રકાર : *

-- Select Sub Society Type --

મંડળીનો કાર્ય વિસ્તાર : *

જિલ્લો	તાલુકો	ગામ/શહેર	
-- Select District --	-- Select Taluka --	-- Select Village/City --	Add

મંડળીનો કાર્ય વિસ્તાર

જિલ્લો	તાલુકો	ગામ/શહેર	
--------	--------	----------	--

Save as Draft

Save & Next

Cancel

Figure 6-4



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. નોંધણી તારીખ: નોંધણી તારીખ એન્ટર કરો
2. નોંધણી નંબર: નોંધણી નંબર એન્ટર કરો
3. મંડળીનું નામ: મંડળીનું નામ એન્ટર કરો
4. જિલ્લો: dropdown menu માંથી જિલ્લો પસંદ કરો
5. તાલુકો: dropdown menu માંથી તાલુકો પસંદ કરો
6. ગામ/શહેર: dropdown menu માંથી તાલુકો પસંદ કરો
7. પીન કોડ : પીન કોડ એન્ટર કરો
8. મંડળીનું સરનામું: મંડળીનું સરનામું એન્ટર કરો
9. મંડળીનું ઇ-મેઇલ આઇ.ડી.: મંડળીનું Email ID એન્ટર કરો
10. મંડળીનો મોબાઇલ નંબર: મંડળીનો મોબાઇલ નંબર એન્ટર કરો
11. મંડળીનો લેન્ડલાઇન નંબર: મંડળીનો લેન્ડલાઇન નંબર એન્ટર કરો
12. મંડળીનો પ્રકાર: dropdown menu માંથી મંડળીનો પ્રકાર પસંદ કરો
13. મંડળીનો વર્ગીકૃત કરેલ પ્રકાર: dropdown menu માંથી મંડળીનો વર્ગીકૃત કરેલ પ્રકાર પસંદ કરો
14. મંડળીનો કાર્ય વિસ્તાર:
 1. જિલ્લો: dropdown menu માંથી જિલ્લો પસંદ કરો
 2. તાલુકો: dropdown menu માંથી તાલુકો પસંદ કરો
 3. ગામ/શહેર: dropdown menu માંથી તાલુકો પસંદ કરો
15. ઇન્ફોર્મેશન add કરવા **Add** પર ક્લિક કરો
16. Application ને ડ્રાફ્ટમાં સેવ કરવા અને પછી સબમીટ કરવા **Save As Draft** પર ક્લિક કરો.
17. Application ને સેવ કરવા અને પછીના સ્ક્રીન પર જવા **Save & Next** પર ક્લિક કરો.
18. ઇન્ફોર્મેશન discard કરવા માટે **Cancel** પર ક્લિક કરો.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

Add Co-Operative Societies

Fields marked with * are mandatory

1 — 2 — 3 — 4 — 5

વહીવટી બાબત

વ્યવસ્થાપક સમિતિ ના સભ્યોની સંખ્યા : *
Number of Board of Directors

વ્યવસ્થાપક સમિતિ ની છેલ્લી ચૂંટણીની તારીખ : *
Last Election Date of BOD

ચેરમેનનું નામ : *
First Name of Society Chairman

ચેરમેનના પિતા/પતિ નું નામ :
Middle Name of Society Chairman

ચેરમેનની અટક : *
Last Name of Society Chairman

ચેરમેનનો મોબાઇલ નંબર : *
Mobile No. of Society Chairman

મંત્રીશ્રીનું નામ : *
First Name Of Secretary

મંત્રીશ્રીના પિતા/પતિ નું નામ :
Middle Name Of Secretary

મંત્રીશ્રીની અટક : *
Last Name Of Secretary

મંત્રીશ્રીનો મોબાઇલ નંબર :
Mobile No Of Secretary

મંત્રીશ્રીના ઘરનું સરનામું *
Address Of Secretary

સભાસદ સંખ્યા : *

સભાસદ પ્રકાર	પુરુષ	સ્ત્રી	અન્ય	
-- Select Member Cat	Male Count	Female Co		Add

સભાસદ સંખ્યા

સભાસદ પ્રકાર	પુરુષ	સ્ત્રી	અન્ય	કુલ

શાખાઓની સંખ્યા : *
Society Branch Count

કર્મચારીની સંખ્યા :
Employee Count

મંડળીના યુનિટ
Society Unit

છેલ્લી સાધારણ સભાની તારીખ :
Last Sadharan Sabha Date

Previous **Save as Draft** **Save & Next** **Cancel**

Figure 6-5



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. વ્યવસ્થાપક સમિતિ ના સભ્યોની સંખ્યા: વ્યવસ્થાપક સમિતિના સભ્યોની સંખ્યા એન્ટર કરો
2. વ્યવસ્થાપક સમિતિ ની છેલ્લી ચૂંટણીની તારીખ: વ્યવસ્થાપક સમિતિ ની છેલ્લી ચૂંટણીની તારીખ એન્ટર કરો
3. ચેરમેનનું નામ: ચેરમેનનું નામ એન્ટર કરો
4. ચેરમેનના પિતા/પતિ નું નામ: ચેરમેનના પિતા/પતિ નું નામ એન્ટર કરો
5. ચેરમેનની અટક: ચેરમેનની અટક એન્ટર કરો
6. ચેરમેનનો મોબાઇલ નંબર: ચેરમેનનો મોબાઇલ નંબર એન્ટર કરો
7. મંત્રીશ્રીનું નામ: મંત્રીશ્રીનું નામ એન્ટર કરો
8. મંત્રીશ્રીના પિતા/પતિ નું નામ: મંત્રીશ્રીના પિતા/પતિ નું નામ એન્ટર કરો
9. મંત્રીશ્રીની અટક: મંત્રીશ્રીની અટક એન્ટર કરો
10. મંત્રીશ્રીનો મોબાઇલ નંબર: મંત્રીશ્રીનો મોબાઇલ નંબર એન્ટર કરો
11. મંત્રીશ્રીના ઘરનું સરનામું: મંત્રીશ્રીના ઘરનું સરનામું એન્ટર કરો
12. સભાસદ સંખ્યા:
 1. સભાસદ પકાર: સભાસદ પકાર એન્ટર કરો
 2. પુરુષ: પુરુષ એન્ટર કરો
 3. સ્ત્રી: સ્ત્રી એન્ટર કરો
 4. અન્ય: અન્ય એન્ટર કરો
13. ઇન્ફોર્મેશન add કરવા **Add** પર ક્લિક કરો
14. શાખાઓની સંખ્યા: શાખાઓની સંખ્યા એન્ટર કરો
15. કર્મચારીઓની સંખ્યા: શાખાઓની સંખ્યા એન્ટર કરો
16. મંડળીના યુનિટ: મંડળીના યુનિટ એન્ટર કરો
17. છેલ્લી સાધારણ સભાની તારીખ: છેલ્લી સાધારણ સભાની તારીખ એન્ટર કરો
18. પાછળના સ્ક્રીનમાં જવા માટે **Previous** પર ક્લિક કરો.
19. Application ને ડ્રાફ્ટમાં સેવ કરવા અને પછી સબમીટ કરવા **Save As Draft** પર ક્લિક કરો.
20. Application ને સેવ કરવા અને પછીના સ્ક્રીન પર જવા **Save & Next** પર ક્લિક કરો.
21. ઇન્ફોર્મેશન discard કરવા માટે **Cancel** પર ક્લિક કરો.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

Add Co-Operative Societies

Fields marked with * are mandatory

1 2 3 4 5

હિસાબી વિગત

છેલ્લા ઓડિટનો સમયગાળો

તારીખ (From): *	તારીખ (TO): *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Audit Start Date	Audit End Date
ઓડિટર નું નામ: *	ઓડિટરનો સંપર્ક નં.: *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Auditor Name	Auditor Contact No
ઓડિટ વર્ગ: *	મંડળીને ઓડિટ મેમો મળ્યા તારીખ: *
-- Select Audit Class --	<input type="text"/>
Audit Class	Audit Memo Date
ઓડિટ દુરસ્તી રજૂ કર્યા તારીખ:	ઓડિટ ફી ભર્યા તારીખ:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Audit Repair Apply Date	Audit Fee Payment Date
ભરવાપાત્ર ઓડિટ ફી(રૂ.): *	ભરેલ ઓડિટ ફી(રૂ.):
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Payable Audit Fees	Paid Audit Fees
મંડળીની તારીખ (રૂ.): *	મંડળીનો ઉથલો (રૂ.): *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Society Tariff	Society Uthalo
મંડળીનો કાર્યભંડોળ (રૂ.): *	નફો/ખોટ: *
<input type="text"/>	-- Select Profit/Loss --
Society Working Capital	Profit/Loss
યુક્તવાચેલ ડિવિડન્ડની ટકાવારી: *	સરકારશ્રી તરફથી મળેલ લોનની વિગત: *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Percentage of Dividend Paid to Members	Loan Detail from Government
સરકારશ્રી તરફથી મળેલ લોનની રકમ(રૂ.): *	પરત ભરપાઈ કરેલ લોનની રકમ(રૂ.): *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Loan Amount from Government	Paid Loan Amount
સરકારશ્રી તરફથી મળેલ શેરફાળો(રૂ.): *	પરત ભરપાઈ કરેલ શેરફાળો(રૂ.): *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Share Contribution Received From Government	Paid Share Contribution
સરકારશ્રીને યુક્તવેલ ડિવિડન્ડ(રૂ.): *	મંડળીના ખાતાઓ જે બેંકમાં છે, તે બેંકના નામ અને સરનામા: *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dividend Paid to The Government	Society Bank Address and Name

કોપીરાઇટ © ૨૦૨૧ સર્વાધિકાર સુરક્ષિત રજિસ્ટ્રાર, સહકારી મંડળીઓ, ગુજરાત સરકાર.

Figure 6-6



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. તારીખ From: તારીખ from એન્ટર કરો
2. તારીખ TO : તારીખ To એન્ટર કરો
3. ઓડિટરનું નામ: ઓડિટરનું નામ એન્ટર કરો
4. ઓડિટરનો સંપર્ક નં: ઓડિટરનો સંપર્ક નંબર એન્ટર કરો
5. ઓડિટર વર્ગ: dropdown menu માંથી ઓડિટર વર્ગ પસંદ કરો
6. મંડળીને ઓડિટ મેમો મળ્યા તારીખ: મંડળીને ઓડિટ મેમો મળ્યા તારીખ એન્ટર કરો
7. ઓડિટ દુરસ્તી રજુ કર્યા તારીખ: ઓડિટ દુરસ્તી રજુ કર્યા તારીખ એન્ટર કરો
8. ઓડિટ ફી ભર્યા તારીખ: ઓડિટ ફી ભર્યા તારીખ એન્ટર કરો
9. ભરવાપાત્ર ઓડિટ ફી(રૂ): ભરવાપાત્ર ઓડિટ ફી એન્ટર કરો
10. ભરેલ ઓડિટ ફી(રૂ): ભરેલ ઓડિટ ફી એન્ટર કરો
11. મંડળીનો તારીજ(રૂ): મંડળીની તારીજ એન્ટર કરો
12. મંડળીનો ઉથલો(રૂ): મંડળીની ઉથલો એન્ટર કરો
13. મંડળીનો કાર્યભંડોળ(રૂ): મંડળીનો કાર્યભંડોળ એન્ટર કરો
14. નફો/ખોટ: dropdown menu માંથી નફો/ખોટ પસંદ કરો
15. યુકવાયેલ ડિવિડન્ડની ટકાવારી: યુકવાયેલ ડિવિડન્ડની ટકાવારી એન્ટર કરો
16. સરકારશ્રી તરફથી મળેલ લોનની વિગત: સરકારશ્રી તરફથી મળેલ લોનની વિગત એન્ટર કરો
17. સરકારશ્રી તરફથી મળેલ લોનની રકમ(રૂ): સરકારશ્રી તરફથી મળેલ લોનની રકમ એન્ટર કરો
18. પરત ભરપાઈ કરેલ લોનની રકમ(રૂ): પરત ભરપાઈ કરેલ લોનની રકમ એન્ટર કરો
19. સરકારશ્રી તરફથી મળેલ શેરફાળો(રૂ): સરકારશ્રી તરફથી મળેલ શેરફાળો એન્ટર કરો
20. પરત ભરપાઈ કરેલ શેરફાળો(રૂ): પરત ભરપાઈ કરેલ શેરફાળો એન્ટર કરો
21. સરકારશ્રીને ચૂકવેલ ડિવિડન્ડ(રૂ): સરકારશ્રીને ચૂકવેલ ડિવિડન્ડ એન્ટર કરો
22. મંડળીના ખાતાઓ જે બેંકમાં છે, તે બેંકના નામ અને સરનામા: મંડળીના ખાતાઓ જે બેંકમાં છે, તે બેંકના નામ અને સરનામા એન્ટર કરો
22. પાછળના સ્ક્રીનમાં જવા માટે **Previous** પર ક્લિક કરો.
23. Application ને ડ્રાફ્ટમાં સેવ કરવા અને પછી સબમીટ કરવા **Save As Draft** પર ક્લિક કરો.
24. Application ને સેવ કરવા અને પછીના સ્ક્રીન પર જવા **Save & Next** પર ક્લિક કરો.
25. ઇન્ફોર્મેશન discard કરવા માટે **Cancel** પર ક્લિક કરો.



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

Add Co-Operative Societies

Fields marked with * are mandatory

1 — 2 — 3 — 4 — 5

અન્ય માહિતી

મંડળી કોમ્પ્યુટરાઇઝ છે કે કેમ? : *

-- Select --

મંડળી/ બેંકે થાપણદારની સંખ્યા : * મંડળી/ બેંકે થાપણોની કુલ રકમ(રૂ.) : *

Number Of Depositors In Society/Bank Society/Bank Diposit Amount

મંડળી/ બેંકે લોન લેનારા : * મંડળી/ બેંકે લોનની રકમ(રૂ.) : *

Number Of Creditors To Society/Bank Society/Bank Loan Amount

ગ્રોસ એન.પી.એ (%) : * નેટ એન.પી.એ (%) : *

Gross NPA Net NPA

મંડળીને ફડચામાં લઈ ગયા તારીખ : મંડળીની નોંધણી રદ કર્યા તારીખ :

Society Fadcha Date Society Registration Rejection Date

મંડળીના મકાનની વિગત : *

પોતાની માલિકીનું ભાડાનું મકાન નથી

મંડળી પાસે પોતાનું કે ભાડાનું ગોડાઉન છે ?

Yes No

Figure 6-7

નીચેના સ્ટેપ્સ follow કરો:

1. મંડળી કોમ્પ્યુટરાઇઝ છે કે કેમ?: dropdown menu માંથી મંડળી કોમ્પ્યુટરાઇઝ છે કે કેમ પસંદ કરો
2. મંડળી/ બેંકે થાપણદારની સંખ્યા: મંડળી/ બેંકે થાપણદારની સંખ્યા એન્ટર કરો
3. મંડળી/ બેંકે થાપણોની કુલ રકમ(રૂ.): મંડળી/ બેંકે થાપણોની કુલ રકમ(રૂ) એન્ટર કરો
4. મંડળી/ બેંકે લોન લેનારા: મંડળી/ બેંકે લોન લેનારાની સંખ્યા એન્ટર કરો
5. મંડળી/ બેંકે લોનની રકમ (રૂ): મંડળી/ બેંકે લોનની રકમ (રૂ) એન્ટર કરો
6. ગ્રોસ એન પી. એ (%): ગ્રોસ એન પી. એ % એન્ટર કરો
7. નેટ એન પી. એ (%): નેટ એન પી એના % એન્ટર કરો
8. મંડળીને ફડચામાં લઈ ગયા તારીખ મંડળીને ફડચામાં લઈ ગયા તારીખ એન્ટર કરો
9. મંડળીની નોંધણી રદ કર્યા તારીખ: મંડળીની નોંધણી રદ કર્યા તારીખ એન્ટર કરો



Registrar of Co-Operative Societies

Agriculture, Farmers Welfare and Co-Operation Department,
Government of Gujarat.

10. મંડળીના મકાનની વિગત : radio button પર પોતાની માલિકીનું, ભાડાનું, કે મકાન નથી ક્લિક કરો.
11. મંડળી પાસે પોતાનું કે ભાડાનું ગોડાઉન છે ? : radio button પર Yes કે No ક્લિક કરો.
12. પાછળના સ્ક્રીનમાં જવા માટે પર ક્લિક કરો.
13. Application ને ડ્રાફ્ટમાં સેવ કરવા અને પછી સબમીટ કરવા પર ક્લિક કરો.
14. Application ને submit કરવા માટે પર ક્લિક કરો.
15. ઇન્ફોર્મેશન discard કરવા માટે પર ક્લિક કરો.